

合肥市第二中学

招标文件

项目名称：合肥市第二中学2023年校舍维修及校园环境整治项目
目监理服务

项目编号：2023HFEZZW01

一、招标邀请函

尊敬的投标单位：

根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，合肥市第二中学拟就“合肥市第二中学2023校舍维修及校园环境整治项目监理服务”项目以公开招标的方式进行采购。

招标须知前附表	
序号	内 容
1	项目名称：合肥市第二中学2023年校舍维修及校园环境整治项目监理服务 项目性质：服务类 项目编号：2023HFEZZW01 项目预算：人民币 3.9 万元，超过预算的报价无效
2	采购单位：合肥市第二中学 地址：合肥市包河区曙光路60号
3	投标文件递交地点：合肥市第二中学行政楼一楼总务处 投标文件递交时间：2023 年 6 月 30 日14：30前。逾期递交的投标文件或不符合规定的投标文件恕不接受，投标材料不予退还。 评标时间：2023 年 6 月 30 日14：30，投标人无须到场。 评标地点：合肥市第二中学行政楼二楼 会议室 项目联系人和投标文件接收人：刘老师、卫老师 电话：0551-63652058
4	联合体投标： ☐ 允许 ☒ 不允许

5	服务地点：采购人指定地点
6	报价方式：总价报价，报价不超过预算价 勘察现场：自行勘察
7	付款方式：所有项目完工后一次性支付结清。 投标人提交的投标文件中如有关于付款条件的表述与招标文件规定不符，投标无效。
8	投标文件份数：正本壹份，副本贰份（正副本叙述有差异时以正本为准），密封提交。
9	招标评定方法：综合评分法
10	服务周期：自合同签订之日起至竣工、验收备案移交及质保期满回访合格止。
11	备注：投标人投标时应充分考虑学校的需求，综合报价。

二、投标单位资质要求

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 具备住建部门颁发的房屋建筑工程专业监理乙级及以上资质或工程监理综合资质；
3. 总监理工程师资格要求：具备房屋建筑工程专业国家级注册监理工程师执业资格；
4. 投标人应在人员、试验检测仪器设备、机电安装等方面具有相应的监理能力；
5. 具有税务登记证，并能开具符合税法规定的发票；

6. 本招标不接受联合体投标。

三、服务需求

1、项目概况

合肥市第二中学 2023 年校舍维修及校园环境整治项目包含本项目涉及学生宿舍食堂改造、食堂电梯改造及新增空调工程、校园游步道改造、户外车棚及垃圾分类房工程、美术教研楼窗更换工程，总投资约 149万元，施工基本在暑期进行，拟通过公开招标形式聘请一家监理单位，负责各项目施工过程中的质量监督与管理、安全管理等监理服务工作。

2、监理的范围和内容

监理范围包括：本次改造施工全过程监理以及招标文件约定的工作内容，并完成设计变更协调、设计变更合理性审核、设计变更费用审核、经济签证的审核和决算的初审，对工程的工期、质量、投资及安全文明施工管理进行有效控制，并在实施过程中进行合同管理、档案、信息管理、竣工、培训管理、移交管理等相关工作，同时协调有关单位之间的工作关系等。

监理工作内容还包括：上述工程全过程监理，主要负责项目的质量、进度、安全、造价等控制管理和安全、合同、信息等方面协调管理服务，直至项目完成竣工验收、移交、审计等。

3、准备阶段

(1) 检查承包人施工准备的各项工作，参与设计技术交底和图纸会审。检查开工前承包人的复测资料，对定位情况、中线及水准桩的设置是否稳固、可靠进行监理。

(2) 审查承包人实施性施工组织设计、施工方案，并对劳动力、机械设备、材料等进场及布置情况，以及保证质量、安全、工期和投资控制等方面的措施进行监理，并向委托方提出监理意见。

(3) 对承包人质量保证体系是否健全，安全、质量技术措施是否落实进行监督、检查。

(4) 审查承包人提交的开工报告，经委托方同意后，下达开工令。

(5) 审查汇总施工图纸数量，并按工程施工承(发)包合同内工程数量进行列表比照，建立台帐，以便作为修订承(发)包合同变更设计等的依据。

4、施工阶段

4.1 质量控制

(1) 对工程的关键工序和重要部位、节点实行旁站监理，及时处理施工过程中的问题。

(2) 对所有隐蔽工程进行检查和验收，对隐蔽工程中出现的各种问题，及时监督施工单位认真处理，必要时邀请设计单位参加检查签证。

(3) 对施工测量、放样等进行随机抽查和重点复查。对发现的问题要做出监理记录，并通知施工单位及时纠正。

(4) 检查工程材料和设备：应对建筑材料、安装材料、成品、半成品、设备等按有关规定进行质量验收，对于不符合要求的材料和设备，有权禁止其进入工地和投入使用。

(5) 监督承包人严格执行施工承包合同，严格按施工规范，设计图纸要求进行施工，对工程主要部位、工程主要环节的施工，按有关的施工规范和质量检测规定，进行检验签证，并对施工质量做出评价。

(6) 审核承包人提出的分包工程项目及分包单位资格。

(7) 对施工工艺、劳动力组织、机电设备等提出监理意见，当发现实际操作与工艺要求不符，对承包人有权进行制止，并及时通知建设单位。

(8) 对承包人完成的各类试件按规定进行检查和抽查，对试验结果做出评价。

(9) 监督承包人对单位工程、分项、分部工程质量评定资料是否齐全，并对质量评定工作做出综合评价。

(10) 检查工地安全及文明施工。

(11) 对承包人的检验测试仪器设备进行全面监督，审核度量衡的定期检验资料，保证度量资料的准确。

(12) 施工中发现一般质量事故，应立即通知承包人返工处理，并进行记录；对发生严重、重大质量事故，主持事故分析会，督促承包人及时处理，有权否定承包人对质量事故和返工处理的意见，责成重新研究处理方案，并报委托人。

4.2 安全管理

(1) 督促施工单位落实关键人员及安全文明施工方案上报，落实审批，并提出修改意见。

(2) 定期对现场工作面进行巡查，发现安全隐患及时督促承包人落实整改，拒不整改及时上报委托人。

4.3 进度控制

(1) 分阶段进行进度控制，及时提出调整意见。

(2) 监督承包人严格按照《施工合同》规定的工期和委托人下达的施工计划组织施工，定期向委托人报告施工计划的完成情况和存在的问题。

(3) 掌握并准确了解工程进度，如发生延误应及时分析原因提出相应措施，并报告委托人。

(4) 及时处理承包人提交的工程联系单，对工程联系单提出的问题，监理人应给予明确的回复意见，并报委托人批准。

4.4 造价控制

(1) 按承包人制订的有关办法和规定办理验工计价签证，保证验工签证的各项工程质量合格、数量准确（做到不超验、不漏验）。

(2) 建立工程进度台帐，核对工程形象进度，审核承包人报送的工程量，按要求向委托人报告。

(3) 对不符合质量标准的施工内容，未经返工处理达标前不予验工。

(4) 定期召开专题例会，并向委托人提交会议纪要，重要协调事项应事先向委托人请示报告。

4.5 变更设计和现场经济签证

(1) 负责对设计变更进行初审，核实变更设计增、减数量，提出初审意见，报委托人等相关单位审定，审查承包人根据设计变更通知书编制的预算书。

(2) 根据施工现场情况及时办理现场经济签证，计量核价，报委托人等相关单位审定。

4.6 竣工验收阶段

(1) 督促、检查承包人及时整理竣工文件和验收资料，并提出监理意见。

(2) 审查承包人的工程竣工报告，并提出工程质量评价报告，以作为验收的依据。

(3) 组织工程的初验工作，提出监理意见。

(4) 参加委托人组织的工程竣工验收工作。

(5) 工程决算的初步审核。

4.7 缺陷责任期阶段

(1) 缺陷责任期内应定期对工程进行检查，发现问题及时组织处理。

(2) 做到响应及时，为委托人提供监理工作范围内的服务。

(3) 协助委托人办完工程决算。

5、本工程投标单位须人员配备表：

执业资格	专业	岗位	人员配额
国家级注册 监理工程师	房屋建筑工程	总监理工程师	1人(不允许外聘、 返聘)
监理工程师	机电安装工程	工程师	1 人
监理员	/	监理员兼劳资 专 管员、安全、资料	1 人
合计			3 人

注意：

1. 中标后与合肥市第二中学签订工程监理合同，严格遵守合肥市第二中学各项规章制度；

2. 中标企业必须自行合理安排办公及生活场所，并符合合肥市第二中学的各项管理要求，单独设立监理部并配备满足监理部办公、生活必需用品，以及试验、交通、通讯工具，不得使用施

工单位车辆、及宴请，一经发现给予经济处罚伍仟元，严重者终止合同。

3. 项目开工时，监理单位必须对工程质量控制、进度控制、安全控制、投资控制、合同管理、信息管理、组织协调等方面履行协调管理服务。

4. 中标后，所有监理人员每天按时填写监理日志并上报。

5. 所配监理人员必须经委托人考核通过后方可进场，如不符合要求，必须无条件更换，直至满足委托人要求，该项目，工期紧、任务重，监理单位人员必须常驻施工现场，所有监理人员(含总监)出勤率为 100%，否则业主有权按合同处罚，直至清场。

6. 所有监理人员必须为中标单位正式员工，在进场前提供至少连续 3 个月及以上社保证明。

7. 监理单位必须对招标清单、控制价、工程过程计量、计价、工程进度支付、工程决算审计进行严格审查，并出具审查意见，后期若出现因监理单位审核失误，而造成的损失，费用由监理单位支付。

8. 因工程监理把关不严，导致出现假冒伪劣、以次充好、与图纸规定要求不一等产品进入施工现场，被施工单位擅自使用，监理公司未阻止与下监理通知单告知施工单位，一经查出，将追究监理单位责任。

9. 监理公司需配合建设单位办理相关建设许可等文件。

重要提示：

10. 因该工程属维修改造工程，点多面广，且工期紧，监理单位中标后，应立即对所有图纸工程量进行熟悉，实地统计并测算复核本次改造所包含的具体工程量。

11. 由于场地局限性，应特别注意安全文明施工，有效管控施工过程中产生的噪音、施工生活垃圾、车辆出入、施工区域封闭等，联合招标人处理扰民纠纷，发现安全隐患第一时间处理，及时上报。

12. 工程施工结束后，监理公司将工程所有资料，按行业标准要求，进行归档装订成册，办理完验收及移交各项手续。

四、报名材料

以下材料均需加盖公章：

1. 投标函；
2. 营业执照（单位法人证书）复印件；
3. 非法人来投标须提供法人或者公司出具的授权书；
4. 投标人身份证复印件；
5. 总监理工程师及其他人员资格证书、社保证明材料；
6. 投标人认为需要提供的其他资料；
7. 服务承诺书；
8. 项目报价书。

所有材料按序号放入档案袋，封口贴上公司封贴并骑缝加盖公司公章。

五、评标办法

1. 投标截止时间后，我校将组织项目评审小组进行评标；
2. 本项目采取综合评分法，确定中标人，招标人不对未中标原因作任何解释；
3. 总价报价包含所有费用。
4. 评标时，投标人无需前往现场。

六、法律责任

中标单位有下列行为，学校可以追究其责任，中标单位所中标为废标，学校有权单方面解除合同并要求中标单位承担赔偿责任。

1. 任何投标单位恶意串通，相互陪标的；
2. 中标单位不按照本招标文件规定进行合同变更。

七、特别注意事项

1. 投标单位投标后需保持电话畅通，进行投标相关事宜的确认，24 小时内未响应则视为此次招标作废；
2. 招投标文件是将来签订正式合同的组成部分，与正式合同具有同等法律效力；
3. 中标结果确定后，我校将在校园网予以公示；
4. 公示期满一周内，中标单位需携公司相关资质原件来我校签署项目监理合同。

八、其他

本招标文件的最终解释权归合肥市第二中学。

附件一：投标函

附件二：投标授权书

附件三：服务承诺书

附件四：项目报价书

附件五：评分细则

附件一

投标函

致：合肥市第二中学

根据贵方所发“合肥市第二中学 2023 年校舍维修及校园环境整治项目监理服务”（项目编号：2023HFEZZW01）公开招标公告，提交投标文件正本壹份、副本贰份。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1. 按招标文件规定及报价承诺完成合肥市第二中学 2023 年校舍维修及校园环境整治项目监理服务合同内的所有内容；
2. 我们根据招标文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务，并保证于买方要求的日期内完成合同内容；
3. 我们已详细审核全部招标文件，包括招标文件附件、参考资料（如果有的话），我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利；
4. 我们同意从投标人须知规定的招标日期起遵循本投标书，并在投标人须知规定的招标有效期之前均具有约束力；
5. 同意按贵方要求在规定时间内向贵方提供与其投标有关的任何证据或补充资料，否则，我们的投标文件可被贵方拒绝；
6. 我方（投标人）对投标文件中所提供资料、文件、证书及证件的真实性和有效性负责；
7. 与本投标有关的通讯地址：

电话：_____ 传真：_____

法定代表人（签字）：_____（单位公章）

年 月 日

附件二

投标授权书

本授权书声明：_____公司（_____）授权本公司（_____）_____（投标供应商授权代表姓名、职务）代表本公司（_____）参加“合肥市第二中学 2023 年校舍维修及校园环境整治项目监理服务”（项目编号：2022HFEZZW01）投标活动，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标供应商授权代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标供应商授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件或影印件：

授权代表联系方式：_____（请填写手机号码）

特此声明。

投标人签章（公司）：_____

日期：____年__月__日 注

:

1. 本项目只允许有唯一的投标供应商授权代表，提供身份证明扫描件或影印件；
2. 法定代表人参加投标的无需提供投标授权书，提供身份证明扫描件或影印件。

附件三

服务承诺书

合肥市第二中学： 我公司郑重承诺，如我公司被确定为“合肥市第二中学2023 年校舍维修及校园环境整治项目监理服务”（项目编号：2022HFEZZW01）中标，我公司将遵守学校各项规章制度，按照招标文件和贵校的具体要求订立合同，给贵校提供优质的服务。	
其他优惠条件和服务承诺 (如有则填写，没有填“无”)	
其他说明：	

投标单位（盖章）：

法人代表人签字：

年 月 日

附件四

项目报价书

项目名称	合肥市第五中学 2023 年校舍维修及校园环境整治项目监理服务
项目编号	2022HFEZZW01
项目预算	叁万玖仟元整 (¥39000)
投标单位报价	人民币 (大写)_____ 人民币 (小写)_____ (人民币大小写不一致时, 以大写金额为准)

投标单位 (盖章):

法人代表人签字:

年 月 日

附件五

评标细则

技术标评审表			
序号	指标	指标描述	得分
1	企业资质	具备住建部门颁发的房屋建筑工程监理甲级资质或具备工程监理综合资得 10 分；具备住建部门颁发的房屋建筑工程监理乙级资质得 5 分。 注：投标文件中提供资质证书扫描件。	10 分
2	企业业绩	自 2018 年 1 月 1 日以来，投标人具有房屋工程监理业绩，每提供一个业绩得 8 分，满分 24 分。 注：（1）时间以合同签订日期为准，投标人提供对应的业绩合同扫描件。 （2）如证明文件未体现合同签订时间、项目内容等评审信息的，须另附业主单位盖章的证明材料加以证明。 （3）投标人业绩可与总监理工程师业绩重复。	24 分
3	总监理工程师业绩	自 2017 年 1 月 1 日以来，总监理工程师具有房屋工程监理业绩，每提供一个业绩得 8 分，满分 16 分。 注：（1）时间以合同签订日期为准，投标人提供对应的业绩合同扫描件。 （2）投标人业绩可与总监理工程师业绩重复。	16 分
4	企业荣誉	自 2017 年 1 月 1 日以来（以获奖时间为准），投标人获行政主管部门或在国内依法登记注册的行业协会（或学会）颁发的监理类奖项（或荣誉），地市级及以上的，每提供一个得 6 分； 本项合计满分 12 分。 注： （1）提供获奖证书、批复、颁奖单位颁奖文件、网上公示截图（具有其中之一即可）等证明材料扫描件。 （2）“国内依法登记注册”以全国社会组织信用信息公示平台查询结果为准。	12 分

5	服务方案和措施	1、为本项目实施的采取的监理保障措施，就人员到场、配合、过程控制监督及其他有利于招标人的服务等做出承诺，满分 5 分。 2、服务措施： (1) 措施详细、完善，具有针对性和可行性的，得 9 分； (2) 措施比较详细，具有一定的针对性的得 6 分； (3) 措施内容需要进一步完善的，得 3 分； (4) 差的或未提供的不得分。 3、监理重难点、关键点分析 (1) 对监理工作重点、难点分析针对性强，有合理化建议的得 9 分； (2) 对监理工作重点、难点分析有一定针对性，有一定合理化建议的得 6 分 (3) 对监理工作重点、难点分析不到位，内容有待加强的得 3 分； (4) 差或未提供不得分。	23 分
	合计		0-85 分
商务部分得分计算			
商务部分	投标报价	所有投标人的投标报价的算术平均值为基准价，每高于基准价 1% 扣 3.0 分，每低于基准价 1%扣 1 分，最多扣 15 分。 注：投标报价分值四舍五入保留两位小数。	0-15 分